

**BARBARA ALEJANDRA MORALES MAZARIEGOS**  
 BARBARA ALEJANDRA MORALES MAZARIEGOS

5a. Calle 16-43 Zona 1  
 Guatemala, Guatemala

FACTURA de pequeño  
 contribuyente Serie B  
 N° 00027

NIT.: 5196854-1

Fecha: 31-01-13

Nombre: *Dirección General del Puerto y la Recreación*  
 Dirección: *47a. Calle y 5ta. Avenida Zona 1 Palaco Nacional de la Cultura*

NIT.: 1209993-3

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	VALOR
	<p><i>Pago por Servicios Técnicos Profesionales correspondientes al periodo del 2 al 31 de enero de 2013, Según Contrato Administrativo No. 71-2013 y Anexo Ministerial 30-2013.</i></p> <p><i>Concedido</i></p>	<p>4,838.71</p>
<p>En letras: <i>Cuatro mil ochocientos treinta y ocho con 71/100</i></p>		<p><b>TOTAL Q.</b> 4,838.71</p>

Las facturas de pequeño contribuyente no genera crédito fiscal

Guatemala,  
31 de enero de 2013

Licenciada  
María Dolores Molina de Ubach  
Viceministra del Deporte y la Recreación  
Su Despacho  
Estimada Licenciada Molina:

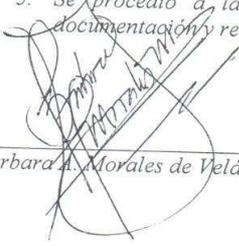
De la manera mas atenta me dirijo con usted con el propósito de presentarle mi Informe de Actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Profesionales Número 71-2013 y Acuerdo Ministerial 36-2013 correspondiente al periodo del 02 al 31 de enero del presente año, y para cobro de mis honorarios estoy presentando Factura Serie B Número 27.

#### ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Brinde apoyo en la planificación y delegación de trabajo de la Unidad de Tesorería.
2. Asesoré en el correcto uso y administración de los registros y controles físicos y magnéticos de los documentos que ingresan a la Unidad de Tesorería.
3. Aporte Ideas en eventos especiales relacionados al análisis, la discusión de problemas de competencia a la Unidad de Tesorería.
4. Vele por el correcto seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Unidad de Tesorería.
5. Atendí consultas internas y externas de competencia a la Unidad de Tesorería.
6. Prepare informes que me fueron solicitados.

#### RESULTADOS OBTENIDOS

1. Por medio del apoyo brindado a la Unidad de Tesorería se pudo hacer entrega de Q50,000.00 en concepto de Vales de Gasolina al personal de las diferentes unidades de la Dirección del Deporte.
2. A través del uso correcto de los controles físicos de los vales de gasolina se pudo dar el resguardo, entrega y registro correcto de dichos vales conforme los procedimientos previamente establecidos.
3. Se elaboraron 25 cheques de pago de los cuales fueron realizados de acuerdo a los procedimientos asignados.
4. Se elaboraron informes de Combustible para que existiera conocimiento de la cantidad que se encuentra para despachar y cuanta fue despachada.
5. Se procedió a la revisión de 25 expedientes que estos cuenten con toda la documentación y requisitos necesarios para que estos fueran pagados.

  
Bárbara A. Morales de Velásquez

  
Lic. Edgar David Contreras Montoya  
Director Administrativo Financiero  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes